

本校轉出、轉入申請流程

※有關學生之轉出入作業，請務必事先來電預約辦理時段，以利會辦流程順利。

一、轉出作業

- 1、二吋照片 1 張。
- 2、遷出戶籍後之戶口名簿 1 份。
- 3、需告知欲轉往之國中校名(須確定該校可收學生)。
- 4、至本校註冊組索取異動申請表，會辦各處室(流程約 1-2 小時不等)辦理轉出作業。
- 5、轉出本校後 3 日內，須至設籍或欲轉入學校辦理入學作業完妥。

二、轉入作業

- 1、戶口名簿正本 1 份
 - (1)身分證最後一碼為偶數或 0。
 - (2)戶籍為本校學區內之里別(請參考校網首頁左側之長期公告文件區)
 - (3)父或母或祖父母至少一人與學生同戶

※轉學生之學區全屬永和區，如戶籍設在中和區，並非本校學區，請務必留意。

- 2、轉學證明書(由轉出學校提供)。

3、二吋照片 3 張。

4、學生本人與家長必須親自到校辦理。