

# 新北市立福和國民中學例假日返校申請單(班級版本)

115.6.3 主管會報通過

申請日期	班級	人數	使用時間(星期)	使用場所
年 月 日			月 日( ) 時 分 至 月 日( ) 時 分	<input type="checkbox"/> _____ 教室 <input type="checkbox"/> 操 場 <input type="checkbox"/> 烤肉區 <input type="checkbox"/> 其他: _____
來校事由		申請教師		
		聯絡電話(校內、手機)		
相關處 室核簽	教務處		校長	
	學務處			
	總務處			

注意事項：警衛室簽收：

- 1、本申請單經老師簽名之後，可指定班級幹部辦理，會相關處室簽核後送警衛室。
- 2、學生返校期間請導師(申請導師)務必全程陪同，以免發生意外事件。
- 3、學生假日返校一律穿著制服或學校運動服，違者不得入校。
- 4、返校期間請遵守校規，注意安全並保持環境清潔(烤肉區需熄滅火源)。

# 新北市立福和國民中學例假日返校申請單(行政版本)

115.6.3 主管會報通過

申請日期	班級	人數	返校時間及次數	使用場所
年 月 日				<input type="checkbox"/> _____ 教室 <input type="checkbox"/> 操 場 <input type="checkbox"/> 烤肉區 <input type="checkbox"/> 其他: _____
來校事由		申請教師		
		聯絡電話(校內、手機)		
相關處 室核簽	申請單位組長	校長		
	單位主管			
	總務處			

注意事項：

警衛室簽收：

- 1、本申請單經申請教師簽名之後，可請申請組長辦理，會相關處室簽核後送總務處，由總務處轉交警衛室。
- 2、學生返校期間請申請教師務必全程陪同，以免發生意外事件。
- 3、學生假日返校一律穿著制服或學校運動服，違者不得入校。
- 4、返校期間請遵守校規，注意安全並保持環境清潔(烤肉區需熄滅火源)。